

ARTIKEL 10.4**Bedrijfskundige Informatica****10.4.1 ALGEMEEN**

De opleiding leidt op tot de titel Bachelor of Information and Communication Technology (B ICT). De doelstelling van de opleiding Bedrijfskundige Informatica is het opleiden van informatici die in staat zijn bedrijfsprocessen en daarmee samenhangende informatiesystemen te analyseren, te ontwerpen en te implementeren. De bedrijfskundige informaticus houdt zich bezig met de vraag welke informatie mensen nodig hebben en zorgt ervoor dat de informatie op de juiste plek terecht komt.

Het beroepsbeeld, de competenties en de eindtermen van de opleiding staan beschreven in de uitgave 'Een competentiegerichte profielbeschrijving' van de stichting HBO-i (www.hboi.nl). Deze uitgave is te vinden via de link <http://freedom.nowonline.nl/global/sites/hboi.nl/files/106/8/BachofICTned1567.pdf>

10.4.2 BEDRIJFSKUNDIGE INFORMATICA VOLTijd**a. Propedeuse**

De propedeuse duurt één jaar (semesters 1 en 2) en is gericht op het verkrijgen van inzicht in de inhoud van de gekozen opleiding met de mogelijkheid van verwijzing en selectie aan het einde van de fase.

Deze fase van de studie wordt afgesloten met het propedeutisch getuigschrift.

EERSTE JAAR Bedrijfskundige Informatica voltijd (cohort: 2009-1 HAVO)

KPS	Onderdeel	Semester 1		Semester 2					
		Onderwijsperiode 1	Onderwijsperiode 2	Onderwijsperiode 3		Onderwijsperiode 4			
Kennisgestuurd 32 sp	bedrijfsprocessen	BIRBEK01 *B) Bedrijfskunde 1 (basis)	2	BIRBEK02 Bedrijfskunde 2 (vervolg)	2				
	beheren						INFCNA01 Cisco Networking Academy 1	3	
	business skills	CMIBSK01 *B) Rapporteren	1	CMIBSK03 *B) Samenwerken	1	CMIBSK02 Presenteren	1	CMIBSK04 Vergaderen	1
	economie					BIRFIM01 *B) Financieel Management 1	2	BIRFIM02 Financieel Management 2	2
	ict			BIRICT01 ICT 1	2	BIRICT02 ICT 2	1	BIRICT04 ICT 4: E-commerce	2
	informatieanalyse	BIRGEG02 *B) Gegevensanalyse 2	2			BIRGEG05 Gegevensanalyse 5	2		
	instaptoets	CMIEN00 Instaptoets Engels	0						
	instaptoets	CMIINE00 Instaptoets Nederlands	0						
	logistiek	BIRLOM01 Logistiek Management 1 (basis)	2	BIRLOM02 Logistiek Management (vervolg)	2				
	programmeren	BIRPRG12 Programmeren	0	vervolg BIRPRG12	2	BIRPRG34 Programmeren: vervolg	0	vervolg BIRPRG34	2
Praktijkgestuurd 19 sp	-	BIRPROJ1 Project 1	5	BIRPROJ2 *B) Project 2	4	BIRPROJ3 Project 3	4	BIRPROJ4 Project 4	4
	beroepsoriëntatie			BIRBE001 *B) Beroepsoriëntatie 1	1	BIRBE002 Beroepsoriëntatie 2	1		
Studentgestuurd 11 sp	deficiëntie	CMIDEN00 *A) Bijspijkermodule Engels	1						
	deficiëntie	CMIDNE00 *A) Bijspijkermodule Nederlands	1						
	keuze	CMIKEU01 Keuze 1	1			CMIKEU03 Keuze 3	1	CMIKEU05 Keuze 5	1
	keuze	CMIKEU02 Keuze 2	1			CMIKEU04 Keuze 4	1	CMIKEU06 Keuze 6	1
	studieloopbaan	CMISLC01 *B) Studieloopbaancoaching 1	1	CMISLC02 Studieloopbaancoaching 2	1	CMISLC03 Studieloopbaancoaching 3	0	vervolg CMISLC03	1
	62 sp		17		15		13		17
opm:	*A: Afhankelijk van resultaat instaptoets								
	*B: cursus m.b.t. de kwalitatieve BSA-regel								
	Cursussen die over meerdere onderwijs periodes doorlopen.								

EERSTE JAAR Bedrijfskundige Informatica voltijd (cohort: 2009-1 MBO)

KPS	Onderdeel	Semester 1				Semester 2			
		Onderwijsperiode 1		Onderwijsperiode 2		Onderwijsperiode 3		Onderwijsperiode 4	
Kennisgestuurd 33 sp	bedrijfsprocessen	BIRBEK01 *B) Bedrijfskunde 1 (basis)	2	BIRBEK02 Bedrijfskunde 2 (vervolg)	2				
	business skills	CMIBSK01 *B) Rapporteren	1	CMIBSK03 *B) Samenwerken	1	CMIBSK02 Presenteren	1	CMIBSK05 *H) Onderhandelen & Conflictantering	1
	business skills					CMIBSK07 *H) Engels vakliteratuur	1	CMIBSK18 *H) International Business Skills	2
	economie					BIRFIM01 *B) Financieel Management 1	2	BIRFIM02 Financieel Management 2	2
	ict							BIRICT04 ICT 4: E-commerce	2
	informatieanalyse	BIRGEG02 *B) Gegevensanalyse 2	2			INFDTB01 *H) Databases 1 (Grondslagen & SQL)	2		
	informatie- management					BIRINM02 *H) Administratieve Organisatie 1	2	BIRINM03 *H) Administratieve Organisatie 2	2
	instaptoets	CMIIEN00 Instaptoets Engels	0						
	instaptoets	CMIIINE00 Instaptoets Nederlands	0						
	logistiek	BIRLOM01 Logistiek Management 1 (basis)	2	BIRLOM02 Logistiek Management (vervolg)	2				
	systeemanalyse	BIRSAS01 *H) Systeemanalyse	2	BIRSAS02 *H) Systeemontwerp	2				
Praktijkgestuurd 18 sp	-	BIRPROJ1 Project 1	5	BIRPROJ2 *B) Project 2	4	BIRPRO78 *H) Project 7/8 Monodisciplinair	0	vervolg BIRPRO78	8
	beroepsoriëntatie			BIRBE001 *B) Beroepsoriëntatie 1	1				
Studentgestuurd 11 sp	deficiëntie	CMIDEN00 *A) Bijspijkermodule Engels	1						
	deficiëntie	CMIDNE00 *A) Bijspijkermodule Nederlands	1						
	keuze			CMIKEU01 Keuze 1	1	CMIKEU03 Keuze 3	1	CMIKEU05 Keuze 5	1
	keuze			CMIKEU02 Keuze 2	1	CMIKEU04 Keuze 4	1	CMIKEU06 Keuze 6	1
	studieloopbaan	CMISLC01 *B) Studieloopbaancoaching 1	1	CMISLC02 Studieloopbaancoaching 2	1	CMISLC04 *H) Studieloopbaancoaching 4	0	vervolg CMISLC04	1
	62 sp		17		15		10		20
opm:	*B: cursus m.b.t. de kwalitatieve BSA-regel								
	*H: Hoofdphasecursus, geldt niet voor de beoordeling propedeuse.								
	*A: Afhankelijk van resultaat instaptoets								
	Cursussen die over meerdere onderwijs periodes doorlopen.								
SVS:	23 sp vrijstelling voor: BIRBE002 (1), BIRGEG05 (2), BIRICT01 (2), BIRICT02 (1), BIRPRG12 (2), BIRPRG34 (2), BIRPROJ3 (4), BIRPROJ4 (4), CMIBSK04 (1), CMISLC03 (1), en INFCNA01 (3)								

b. Hoofdphase

De hoofdphase duurt drie jaar en is globaal als volgt onder te verdelen:

- de voorbereiding op de stage (semesters 3 en 4)
- de stageperiode (semester 5)
- de minor (semesters 6 en 7)
- de afstudeeropdracht (semester 8)

De hoofdphase wordt afgesloten met een getuigschrift.

TWEEDE JAAR Bedrijfskundige Informatica voltijd (cohort: 2008-2 HAVO)

KPS	Onderdeel	Semester 3				Semester 4			
		Onderwijsperiode 1		Onderwijsperiode 2		Onderwijsperiode 3		Onderwijsperiode 4	
Kennisgestuurd 33 sp	-	BIRBPR04 Organisatiestructuren	2	CMIITL01 ITIL 1	2				
	bedrijfsprocessen			BIRBPR02 Procesauditing	2				
	business skills	CMIBSK06 Solliciteren	1	CMIBSK08 Ondernemersvaardigheden	1	CMIBSK07 Engels vakliteratuur	1	CMIBSK05 Onderhandelen & Conflicthantering	1
	business skills							CMIBSK18 International Business Skills	2
	economie	BIRIBM01 Kostencalculatie	2	BIRIBM02 Investeringscalculatie	1				
	informatieanalyse					INFDTB01 Databases 1 (Grondslagen & SQL)	2	BIRGEG04 Databases 2	2
	informatie- management	BIRSAS05 DSDM	2			BIRINM02 Administratieve Organisatie 1	2	BIRINM03 Administratieve Organisatie 2	2
	systeemanalyse	BIRSAS01 Systeemanalyse	2	BIRSAS02 Systeemontwerp	2	BIRSAS03 Systeemrealisatie	2	BIRSAS04 Systeeminvoering	2
Praktijkgestuurd 16 sp	-	CMIPRJ56 Project 5/6 Domotica	0	vervolg CMIPRJ56	8	BIRPRO78 Project 7/8 Monodisciplinair	0	vervolg BIRPRO78	8
Studentgestuurd 11 sp	beroepsoriëntatie			BIRBE005 Loopbaanoriëntatie (Gastsprekers)	1				
	keuze	CMIKEU07 Keuze 7	1	CMIKEU09 Keuze 9	1	CMIKEU10 Keuze 10	1	CMIKEU11 Keuze 11	1
	keuze	CMIKEU08 Keuze 8	1					CMIKEU12 Keuze 12	1
	studieloopbaan	CMISLB04 Studieloopbaanbegeleiding 4	1			BIRBE006 Loopbaanplanning	1	CMISLB06 Studieloopbaanbegeleiding 6	1
	studieloopbaan					CMISLB05 Studieloopbaanbegeleiding 5	1		
	60 sp		12		18		10		20
opm:	Cursussen die over meerdere onderwijs periodes doorlopen.								

TWEEDE JAAR Bedrijfskundige Informatica voltijd (cohort: 2008-2 MBO)

KPS	Onderdeel	Semester 3				Semester 4			
		Onderwijsperiode 1		Onderwijsperiode 2		Onderwijsperiode 3		Onderwijsperiode 4	
Kennisgestuurd 23 sp	-	BIRBPR04 Organisatiestructuren	2						
	bedrijfsprocessen			BIRBPR02 Procesauditing	2	BIRBPR03 Informaticarecht	2		
	business skills	CMIBSK06 Solliciteren	1	CMIBSK08 Ondernemersvaardigheden	1	CMIBSK10 kennisoverdracht	1	CMIBSK13 Engels (verslag)	1
	economie	BIRIBM01 Kostencalculatie	2	BIRIBM02 Investeringscalculatie	1				
	informatieanalyse			BIRGEG04 Databases 2	2				
	informatie- management	BIRSAS05 DSDM	2						
	streekanalyse	BIRSAS03 Systeemrealisatie	2	BIRSAS04 Systeeminvoering	2			BIRINM05 Projectmanagement 2 (PRINCE2)	2
Praktijkgestuurd 14 sp	-	CMIPRJ56 Project 5/6 Domotica	0	vervolg CMIPRJ56	8	CMILWB01 Leerwerkbedrijf 01	0	vervolg CMILWB01	6
Studentgestuurd 23 sp	beroepsoriëntatie			BIRBE005 Loopbaanoriëntatie (Gast sprekers)	1				
	keuze	CMIKEU07 Keuze 7	1	CMIKEU09 Keuze 9	1	CMIKEU10 Keuze 10	1	CMIKEU11 Keuze 11	1
	keuze	CMIKEU08 Keuze 8	1						
	minor					(BIR) MINOR K Minor	0	vervolg (BIR) MINOR K	15
	minor					(BIR) MINOR P Minor	0	vervolg (BIR) MINOR P	0
	studieloopbaan	CMISLB05 Studieloopbaanbegeleiding 5	1			CMISLB09 Studieloopbaanbegeleiding 9	0	vervolg CMISLB09	1
	60 sp		12		18		4		26
opm:	Cursussen die over meerdere onderwijs periodes doorlopen.								
SVS:	37 sp vrijstelling voor: BIRBE006 (1), BIRBE007 (1), BIRITM02 (2), CMIBSK16 (2), CMIITL01 (2), CMIKEU13 (1), CMIKEU14 (1), CMIKEU15 (1), CMISLB06 (1), CMISLB07 (1), en CMISTG01 (24)								

DERDE JAAR Bedrijfskundige Informatica voltijd (cohort: 2007-3 MBO)

KPS	Onderdeel	Semester 5			Semester 6				
		Onderwijsperiode 1		Onderwijsperiode 2		Onderwijsperiode 3		Onderwijsperiode 4	
Kennisgestuurd 12 sp	-	BIRINM11 Projectmanagement TSP	2						
	business skills			CMIBSK09 *K) Ondernemersvaardigheden	1	CMIBSK14 Engels presenteren	1	CMIBSK11 Ethiek	1
	business skills			CMIBSK15 *K) Adviesvaardigheden	1				
	informatieanalyse	BIRINM06 Verandermanagement	2						
	stysteemanalyse	BIRSAS06 Datawarehousing	2			BIRITM03 Informatiebeveiliging	2		
Praktijkgestuurd 30 sp	-	CMILWB02 Leerwerkbedrijf 02	0	vervolg CMILWB02	6	CMIAFS00 Afstudeeropdracht	0	vervolg CMIAFS00	24
Studentgestuurd 19 sp	keuze							CMIKEU12 Keuze 12	1
	minor	(BIR) MINOR K Minor	0	vervolg (BIR) MINOR K	15				
	minor	(BIR) MINOR P Minor	0	vervolg (BIR) MINOR P	0				
	studieloopbaan	CMISLB10 Studieloopbaanbegeleiding 10	1	CMISLB11 Studieloopbaanbegeleiding 11	1	CMISLB12 Studieloopbaanbegeleiding 12	1		
	61 sp		7		24		4		26
opm:	*K: kiezen: CMIBSK09 of CMIBSK15								
	Cursussen die over meerdere onderwijs periodes doorlopen.								

DERDE JAAR Bedrijfskundige Informatica voltijd (cohort: 2007-3 HAVO)

KPS	Onderdeel	Semester 5				Semester 6			
		Onderwijsperiode 1		Onderwijsperiode 2		Onderwijsperiode 3		Onderwijsperiode 4	
Kennisgestuurd 10 sp	bedrijfsprocessen					BIRBPR03 Informaticarecht	2		
	beheren			BIRITM02 Tactisch en strategisch beheer	2				
	business skills	CMIBSK16 Marketing en Sales	2			CMIBSK10 kennisoverdracht	1	CMIBSK13 Engels (verslag)	1
	systemanalyse							BIRINM05 Projectmanagement 2 (PRINCE2)	2
Praktijkgestuurd 30 sp	-					CMILWB01 Leerwerkbedrijf 01	0	vervolg CMILWB01	6
	stage	CMISTG01 Stage 1	0	vervolg CMISTG01	24				
Studentgestuurd 20 sp	keuze					CMIKEU13 Keuze 13	1	CMIKEU14 Keuze 14	1
	minor					(BIR) MINOR K Minor	0	vervolg (BIR) MINOR K	15
	minor					(BIR) MINOR P Minor	0	vervolg (BIR) MINOR P	0
	studieloopbaan	CMISLB07 Studieloopbaanbegeleiding 7	1	BIRBE007 Loopbaanoriëntatie (Gastsprekers)	1	CMISLB09 Studieloopbaanbegeleiding 9	1		
	60 sp		3		27		5		25
opm:	Cursussen die over meerdere onderwijs periodes doorlopen.								

VIERDE JAAR Bedrijfskundige Informatica voltijd (cohort: 2006-4 HAVO)

KPS	Onderdeel	Semester 7			Semester 8				
		Onderwijsperiode 1		Onderwijsperiode 2		Onderwijsperiode 3		Onderwijsperiode 4	
Kennisgestuurd 12 sp	-	BIRINM11 Projectmanagement TSP	2						
	business skills			CMIBSK09 *K) Ondernemersvaardigheden	1	CMIBSK14 Engels presenteren	1	CMIBSK11 Ethiek	1
	business skills			CMIBSK15 *K) Adviesvaardigheden	1				
	informatieanalyse	BIRINM06 Verandermanagement	2						
	systemanalyse	BIRSAS06 Datawarehousing	2			BIRITM03 Informatiebeveiliging	2		
Praktijkgestuurd 30 sp	-	CMILWB02 Leerwerkbedrijf 02	0	vervolg CMILWB02	6	CMIAFS00 Afstudeeropdracht	0	vervolg CMIAFS00	24
Studentgestuurd 19 sp	keuze					CMIKEU15 Keuze 15	1		
	minor	(BIR) MINOR K Minor	0	vervolg (BIR) MINOR K	15				
	minor	(BIR) MINOR P Minor	0	vervolg (BIR) MINOR P	0				
	studieloopbaan	CMISLB10 Studieloopbaanbegeleiding 10	1	CMISLB11 Studieloopbaanbegeleiding 11	1	CMISLB12 Studieloopbaanbegeleiding 12	1		
	61 sp		7		24		5		25
opm:	*K: kiezen: CMIBSK09 of CMIBSK15								
	Cursussen die over meerdere onderwijs periodes doorlopen.								

c. Conversietabel

In de conversietabel zie je welke cursuscodes uit studiejaar 08/09 zijn vervangen door nieuwe codes voor het studiejaar 09/10. De conversietabel is alleen van belang voor ouderejaars studenten die nog een achterstand moeten inhalen.

Indien nodig beslist de onderwijsmanager in voorkomende gevallen over een vervangend studieprogramma.

De conversietabellen kan je raadplegen via hint.hro.nl/hogeschoolgidscmi.

d. Compensatie

(zie Hogeschoolgids artikel 9.6, lid 2)

In het modulaire systeem bestaat in de leerjaren 1 en 2 de mogelijkheid een beperkt aantal onvoldoendes te compenseren. Dat wil zeggen dat een beperkt aantal onvoldoendes kan blijven staan.

Compensatie vindt plaats per normblok. Een normblok is een blok bestaande uit twee of meer cursussen waarbinnen gecompenseerd kan worden. Binnen de opleiding Bedrijfskundige Informatica wordt onder normblok verstaan de cursussen van één semester zoals dat in het basiscurriculum is opgenomen, met uitzondering van de keuzecursussen.

De compensatieregeling luidt als volgt.

Indien een cursus niet met voldoende resultaat is afgelegd, kunnen toch de bijbehorende

studiepunt(en) verkregen worden, als voldaan is aan de volgende voorwaarden:

- voor alle cursussen van het normblok waar de cursus een deel van uitmaakt is een beoordelingsresultaat of vrijstelling verkregen;
- het resultaat voor alle beoordeelde cursussen van het normblok is 4 of hoger;
- bij maximaal een kwart van het aantal studiepunten van het normblok mag het beoordelingsresultaat een 4 of 5 zijn;
- het rekenkundig gemiddelde voor alle cursussen in het normblok is 6,0 of hoger.

Cursussen die buiten de normblokken vallen kunnen niet gecompenseerd worden.

De compensatieregeling heeft betrekking op de leerjaren 1 en 2 van het basiscurriculum.

Voor de opleiding Bedrijfskundige Informatica geldt bovendien:

- alle projecten van het 1^e en 2^e jaar vallen buiten de compensatieregeling;
- alle keuzevakken vallen buiten de compensatieregeling. Dit geldt dus ook voor het bijspijkeronderwijs Nederlands en Engels;
- alle SLC-cursussen vallen eveneens buiten de compensatieregeling.

e. Bindend Studieadvies

Het bindend studieadvies (BSA) is een belangrijk onderdeel van het Reglement Studieadvies en Afwijzing. Indien de student een negatief BSA

krijgt moet hij of zij de opleiding namelijk verlaten. Een negatief BSA kan de student krijgen na het eerste en tweede jaar van de studie en betreft de voortgang van de studie in de propedeutische fase.

Kwantitatief Bindend Studieadvies aan het einde van het eerste jaar:

De student krijgt een negatief BSA aan het einde van het eerste jaar van inschrijving wanneer minder dan 37 van de 60 studiepunten van de propedeuse zijn behaald (vrijstellingen worden daarbij niet meegeteld).

Wanneer in het eerste jaar van inschrijving minstens 45 studiepunten zijn behaald, krijgt de student geen negatief BSA.

Wanneer een student tussen de 37 en 45 studiepunten heeft gehaald, moet ook worden voldaan aan de eisen van de *kwantitatieve* norm.

Zijn aan het einde van het eerste studiejaar nog niet alle studiepunten uit de propedeuse behaald, dan is er in het tweede studiejaar alsnog de gelegenheid dat te doen.

Kwalitatief Bindend Studie Advies:

Uit de volgende cursussen dienen 10 van de 14 studiepunten te zijn behaald.

Voor de HAVO-instroom 1^e jaar geldt:

(2 sp)	BIRBEK01	Bedrijfskunde
(1 sp)	BIRBE001	Beroepsoriëntatie
(2 sp)	BIRFIM01	Financieel management
(2 sp)	BIRGEG02	Gegevensanalyse
(4 sp)	BIRPROJ2	Project 2
(1 sp)	CMIBSK01	Rapporteren
(1 sp)	CMIBSK03	Samenwerken
(1 sp)	CMISLC01	Studieloopbaancoaching

Voor de MBO-instroom 1^e jaar geldt:

(2 sp)	BIRBEK01	Bedrijfskunde
(1 sp)	BIRBE001	Beroepsoriëntatie
(2 sp)	BIRFIM01	Financieel management
(2 sp)	BIRGEG02	Gegevensanalyse 2
(4 sp)	BIRPROJ2	Project 2
(1 sp)	CMIBSK01	Rapporteren
(1 sp)	CMIBSK03	Samenwerken
(1 sp)	CMISLC01	Studieloopbaancoaching

Kwantitatief Bindend Studieadvies aan het einde van het tweede jaar

Wanneer aan het einde van het tweede studiejaar nog niet alle 60 studiepunten uit de propedeuse zijn behaald, moet de student de opleiding alsnog verlaten. Behaalde studiepunten die niet tot de propedeusefase behoren tellen niet mee bij de vaststelling van het bindend studieadvies.

f. Stage

(zie ook hfd 10.1.2.b)

De stage is een onderdeel van de studie. Het stagehandboek, de stageperiode en verdere stage-informatie is te vinden op CMI-campus via hint.hro.nl/hogeschoolgidscmi

g. Werkis opleiding

De opleiding kent geen eisen omtrent het verrichten van werkzaamheden tijdens het volgen van de opleiding.

h. Internationale aspecten

Voor het behalen van studiepunten via activiteiten in het buitenland dient de student individuele afspraken te maken met zijn/haar SLC en vervolgens met de coördinator internationaliseren. De onderwijsmanager van de betreffende opleiding geeft toestemming. De instituutdirectie bepaalt binnen welke randvoorwaarden dit mogelijk is.

i. Externe deskundigen

Bij het afnemen van tentamens en examens

kunnen door een opleiding externe deskundigen worden betrokken die niet als examinator zijn benoemd. In de cursuswijzer van betreffende onderdeel wordt vermeld hoe het oordeel van de extern deskundige wordt meegewogen in de totstandkoming van het eindoordeel.

j. Beschrijving cursussen

Een beknopte beschrijving van de afzonderlijke cursussen (inclusief de CMI-minoren en CMI-keuzevakken) is te vinden op hint.hro.nl/hogeschoolgidscmi (Osiris Student).

k. Vrijstellingen

(zie Hogeschoolgids artikel 9.7)

Individuele vrijstellingen:

Individuele vrijstellingen kunnen worden verleend voor één of meerdere onderwijseenheden op grond van het bezit van een akte, diploma, getuigschrift of ander bewijsstuk waaruit blijkt dat de student binnen of buiten de hogeschool reeds aan de vereisten van de desbetreffende onderwijseenheden heeft voldaan. Door middel van een formulier dat verkrijgbaar is bij het Frontoffice of te downloaden via hint.hro.nl/hogeschoolgidscmi kan vrijstelling aangevraagd worden bij de docent van de betreffende cursus, waarna het verzoek door de Examencommissie wordt beoordeeld.

Categorale vrijstellingen:

Categorale vrijstellingen ofwel standaardvrijstel-

lingen worden toegekend aan studenten met een mbo-diploma in een verwante richting of een vwo-diploma. Deze studenten kunnen de opleiding in een kortere tijdsduur doorlopen dan andere studenten. Deze vrijstellingen zijn terug te vinden in de cursustabellen van de opleiding.

I. Honours Program

Het Honours Program is een onderwijsprogramma voor excellente studenten van het Instituut Communicatie, Media en Informatietechnologie (CMI), dat per ingang van september 2008 bij de mediaopleidingen van start is gegaan.

Studenten die het Honours Program hebben doorlopen krijgen de aantekening 'honours degree' op het diploma.

Het Honours Program vindt grotendeels plaats in studiejaar 3 en 4. In studiejaar 1 en 2 kun je op het Honours Program voorbereiden.

Het Honours Program heeft als doelen:

- excellente studenten de ruimte en ondersteuning bieden om hun competenties en creativiteit binnen school verder te ontwikkelen;
- verdieping van het reguliere onderwijsprogramma;
- dienstbaar zijn aan relevante vraagstukken in Rotterdam en nauw in verbinding staan met onderzoek van het lectoraat Human Centered ICT van CMI;
- CMI profileren als kennisinstituut naar beroeps- en onderwijsomgeving.

Het Honours Program is een intensieve vorm van studentgestuurd onderwijs. In het Honours Program word je op hoog niveau begeleid bij je ontwikkeling tot een professional met een eigen profiel (personal brand). Je leert niet alleen kennis toe te passen in praktijk maar vooral ook hoe je als onderzoeker nieuwe kennis creëert. Je stelt je kennis ook in dienst van de opleiding door op te treden als bijvoorbeeld projectleider, consultant of tutor in projecten van andere studenten op school.

Verder draag jij bij aan de zichtbaarheid van CMI als innovatief en creatief kennisinstituut zodat dit externe partijen aantrekt voor samenwerking en kennisuitwisseling. Dienstbaarheid aan de stad Rotterdam is daarin belangrijk. Door projecten te laten plaatsvinden op thema's van het lectoraat Human Centered ICT, draag je bij aan het vraagstuk hoe (media)technologie doelgericht kan worden ingezet door bedrijven, organisaties en overheden om waardengerichte interactieve ontwerpen maken ten behoeve van een betekenisvolle leefomgeving. Je wordt gestimuleerd in diverse vormen te publiceren over onderzoek en projecten die je doet. Dit kan ook worden ingezet als onderdeel van de pr-activiteiten van CMI.

Verdere informatie over het Honours Program is te vinden op hint.hro.nl/hogeschoolgidscmi

m. Studievereniging

De ICT opleidingen van CMI op locatie Academieplein hebben geen studievereniging. Wil je hier een initiatief in nemen dan kan je dit bij de Coördinator Studentzaken van het Bedrijfsbureau aangeven.

10.4.3 BEDRIJFSKUNDIGE INFORMATICA DEELTIJD

a. Propedeuse

De propedeuse duurt één jaar (semesters 1 en 2) en is gericht op het verkrijgen van inzicht in de inhoud van de gekozen opleiding met de mogelijkheid van verwijzing en selectie aan het einde van de fase.

Deze fase van de studie wordt afgesloten met het propedeutisch getuigschrift.

EERSTE JAAR Bedrijfskundige Informatica deeltijd (cohort: 2009-1)

KPS		Semester 1				Semester 2			
		Onderwijsperiode 1		Onderwijsperiode 2		Onderwijsperiode 3		Onderwijsperiode 4	
Kennisgestuurd	33 sp	BIRFIM00DT Financieel Management	3	BIRFIM12DT Financieel Management 2	2	BIRAD001DT Administratieve Organisatie	2		
		INFIAN01DT Gegevensanalyse	2			BIRTEL10DT Telematica	0	vervolg BIRTEL10DT	2
		CMIBSK50DT Inleiding projectmatig werken	1	CMIBSK56DT *B) Solliciteren	2			CMIBSK53DT Samenwerken	2
								CMIBSK58DT Ondernemersvaardigheden	1
				INFDTB01DT SQL en Databases 1	2				
		CMIIEN00DT Instaptoets Engels	1						
		CMIIEN00DT Instaptoets Nederlands	1						
		BIRLOM10DT *B) Logistiek Management	2	BIRLOM11DT Logistiek Management 2	2				
						BIRMAN00DT *B) Management 1	2	BIRMAN01DT Management 2	2
				BIRBLU02DT JAVA met BlueJ 2	2	BIRBLU03DT JAVA met BlueJ 3	2		
Praktijkgestuurd	12 sp	INFPRJ01DT Project 1	3	BIRPRO10DT Project Bedrijf en ICT/ERP	3	INFYOU01DT Informatieanalyse 3	3	BIRAD012DT Administratieve Organisatie 2	3
Studentgestuurd	15 sp						INFWPRO1DT Werkpraktijk	10	
							CMIKEU01 Keuze 1	1	
							CMIKEU02 Keuze 2	1	
		CMISLCO0DT Studieloopbaancoaching	0	vervolg CMISLCO0DT	0	vervolg CMISLCO0DT	0	vervolg CMISLCO0DT	3
	60 sp	13		11		9		27	
opm:	*B: cursus m.b.t. de kwalitatieve BSA-regel								
	Cursussen die over meerdere onderwijs periodes doorlopen.								

b. Hoofdphase

De hoofdphase duurt twee en een half jaar en is globaal als volgt onder te verdelen:

- het tweede deel van de basisvorming (semesters 3 en 4);
- de minor (semesters 5 en 6) voor 20 studiepunten; daarnaast is er een gemeenschappelijk studieprogramma van 40 studiepunten
- de afstudeeropdracht (semester 7).

De hoofdphase wordt afgesloten met een getuigschrift.

TWEEDE JAAR Bedrijfskundige Informatica deeltijd (cohort: 2008-2)

KPS		Semester 3				Semester 4			
		Onderwijsperiode 1		Onderwijsperiode 2		Onderwijsperiode 3		Onderwijsperiode 4	
Kennisgestuurd	23 sp	BIRBCC00DT Beheer in bedrijfscontext	2	BIRIBM00DT ICT en Business Management	2	BIRUIK01DT Universele informatiekunde	3	BIRJUR10DT Juridische aspecten van de ICT	2
		BIRIBM01DT ICT en BM	2	BIRPR100DT Prince 2	2				
		BIRITL00DT ITIL Fundamentals	2						
		CMIBSK55DT Onderhandelen & Conflictantering	0	vervolg CMIBSK55DT	1			CMIBSK52DT Presenteren	1
		INFDTB11DT Relationele databases en SQL 1	1	INFDTB12DT Relationele databases en SQL 2	1				
						BIRST10DT Testen T-Map	2		
Praktijkgestuurd	34 sp			BIRPRO12DT ICT en Business Management	2	BIRFIM11DT Project Financiële verslaglegging	6	BIRUIK02DT Project UIK en SQL	3
		CMIPRJ15DT Project 5 Multidisciplinair	0	vervolg CMIPRJ15DT	8	BIRTEL11DT Telematica 2	2		
				INFWPR13DT Eigen werk in beeld brengen	0	vervolg INFWPR13DT	0	vervolg INFWPR13DT	10
								BIRST21DT Project Testen	3
Studentgestuurd	03 sp	CMISLB10DT Studieloopbaanbegeleiding 10	0	vervolg CMISLB10DT	0	vervolg CMISLB10DT	0	vervolg CMISLB10DT	3
	60 sp		7		16		15		22
opm:	Cursussen die over meerdere onderwijs periodes doorlopen.								

DERDE JAAR Bedrijfskundige Informatica deeltijd (cohort: 2007-3)

KPS		Semester 5				Semester 6			
		Onderwijsperiode 1		Onderwijsperiode 2		Onderwijsperiode 3		Onderwijsperiode 4	
Kennisgestuurd	20 sp	BIRDWHO0DT Datawarehousing & Datamining	2	BIRCCM01DT Cross-cultural Management	2	BIREDPO0DT EDP-Auditing	2		
		BIRUML10DT UML	2	BIRDWHO1DT Tooling	1	BIRRAD10DT RAD	2		
		CMIENG01DT Engels 1 (vaktaal, -literatuur)	2	CMIENG02DT Engels 2 (rapporteren)	2				
		CMIENG03DT Engels 3 (presenteren)	2	INFSOA01DT Service Oriented Architecture	1				
								CMIBSK70DT Coachend leiderschap	2
Praktijkgestuurd	17 sp	BIRBPV03DT Voorstudie afstuderen	0	BIRWEPO2DT Werkopdracht kwaliteitssystemen	5	BIRWEPO1DT Werkopdracht projectmanagement	5	vervolg BIRBPV03DT	3
						CMIPIN01DT Project PIN	0	vervolg CMIPIN01DT	4
Studentgestuurd	23 sp	MINOR 05A Minor 5 deel 1	5	MINOR 05B Minor 5 deel 2	5	MINOR 05C Minor 5 deel 3	5	MINOR 05D Minor 5 deel 4	5
		CMISLB06DT Studieloopbaanbegeleiding 6	0	vervolg CMISLB06DT	0	vervolg CMISLB06DT	0	vervolg CMISLB06DT	3
	60 sp		13		16		14		17
opm:	Cursussen die over meerdere onderwijs periodes doorlopen.								

VIERDE JAAR Bedrijfskundige Informatica deeltijd (cohort: 2006-4)

		Semester 7				Semester 8			
KPS		Onderwijsperiode 1		Onderwijsperiode 2		Onderwijsperiode 3		Onderwijsperiode 4	
Kennisgestuurd	06 sp	BIRRAD11DT DSDM Workshops	2						
		CMICRD01DT Creatief denken	0	vervolg CMICRD01DT	1				
				CMIBSK61DT Ethiek	2				
				CMIBSK65DT Adviesvaardigheden	1				
Praktijkgestuurd	54 sp	CMIAFS00DT Afstudeeropdracht	0	vervolg CMIAFS00DT	24				
				CMISTG01DT Stage incl. SLB	30				
		60 sp	2		58		0		0
opm:		Cursussen die over meerdere onderwijs periodes doorlopen.							

AANBOD MINORS BI-dt en INF-dt

cursuscode	cursusnaam	sp	onderwijsperiode			
			1	2	3	4
CMIMBP01DT	Modelleren bedrijfsprocessen in BPEL	2	BPM			
CMIEB01DT	Externe Informatiebronnen	3		BPM		
CMIIA01DT	IT-Alignment	5			BPM	
CMIPRA01DT	BPM in de praktijk (gastsprekers)	2				BPM
CMIBPM01DT	Business Proces Management	5		BPM		
CMHVC01DT	Investeringscalculatie	3				BPM
CMIASL02DT	ASL Casus	2	S&C			
CMIASL11DT	Application Service Library	2	S&C			
BIRDWH50DT	Beheer DWH	1		S&C		
CMIBIS11DT	Business Information Service Library	3		S&C		
CMIEB01DT	Externe Informatiebronnen	3		S&C		
INFIBB21DT	Informatiebeveiligingsbeleid	2		S&C		
CMIERP01DT	ERP-beheer en integratie	4			S&C	
CMIIA01DT	IT-Alignment	5			S&C	
CMIKOU01DT	Ketenorganisatie en Outsourcing	1			S&C	
CMIIISM01DT	Van ICT-beheer naar Service Management	3				S&C
CMILIC01DT	Licentiebeheer	2				S&C
CMIASL11DT	Application Service Library	2	SWE			
CMISWE03DT	Extra cursus programmeren	2		SWE		
CMISWE11DT	Project SWE 1	6		SWE		
CMISWE02DT	Project 10	10				SWE

c. Conversietabel

In de conversietabel zie je welke cursuscodes uit studiejaar 08/09 zijn vervangen door nieuwe codes voor het studiejaar 09/10. De conversietabel is alleen van belang voor ouderejaars studenten die nog een achterstand moeten inhalen.

Indien nodig beslist de onderwijsmanager in voorkomende gevallen over een vervangend studieprogramma.

De conversietabellen kan je raadplegen via hint.hro.nl/hogeschoolgidscmi.

d. Compensatie

(zie Hogeschoolgids artikel 9.6, lid 2)

Bij de deeltijdopleidingen bestaat een compensatieregeling voor het eerste en tweede leerjaar (dus niet voor het derde en vierde jaar). Dat wil zeggen dat een beperkt aantal onvoldoendes kan blijven staan. De vuistregel is kortweg: Per normblok (onderwijsperiode1 + onderwijsperiode 2 of onderwijsperiode 3 + onderwijsperiode 4) mag voor 1 cursus onvoldoende zijn behaald mits het cijfer minimaal een 4 is en het geen project betreft, SLC of een cursus verbonden met de werkpraktijk is.

e. Bindend studieadvies

Het bindend studieadvies is een belangrijk onderdeel van het Reglement Studieadvies en Afwijzing. Indien de student een zgn. negatief BSA krijgt

moet hij/zij de opleiding namelijk verlaten. Een negatief BSA kan de student krijgen na het eerste en tweede jaar van de studie en betreft de voortgang van de studie in de propedeutische fase.

Kwantitatief Bindend Studieadvies

BSA aan het einde van het eerste jaar:

De student krijgt een negatief BSA aan het einde van het eerste jaar hij minder dan 37 van de 60 studiepunten van de propedeuse heeft behaald (vrijstellingen worden daarbij niet meegeteld).

Dus om het negatief BSA te ontlopen aan het einde van het eerste jaar moeten er in ieder geval 37 studiepunten zijn behaald en aan de kwalitatieve norm worden voldaan.

Kwalitatief Bindend Studieadvies

Heeft een student tenminste 37 maar minder dan 45 studiepunten behaald, dan moet hij ook voldoen aan de kwalitatieve norm van het BSA. Uit de volgende cursussen dienen 4 van de 6 studiepunten te zijn behaald:

Voor het 1^e jaar geldt:

BIRLOM10DT	Logistiek management	2 studiepunten
BIRMAN00DT	Management 1	2 studiepunten
CMIBSK56DT	solliciteren	2 studiepunten

BSA aan het einde van het tweede studiejaar:

Zijn aan het einde van het eerste studiejaar nog niet alle studiepunten uit de propedeuse behaald, dan is er in het tweede studiejaar alsnog de gelegenheid dat te doen.

Aan het einde van het tweede studiejaar moeten in ieder geval alle studiepunten uit de propedeuse zijn behaald, anders moet de student alsnog stoppen met de opleiding. Zelfs als er in totaal meer dan 60 studiepunten zijn behaald. Want als die niet allemaal uit de propedeuse afkomstig zijn, tellen ze niet mee.

f. Stage

(zie ook hfd 10.1.2.b)

In het vierdejaar schrijft een deeltijder een stagereflectieverslag over de deeltijdstudie in relatie tot zijn persoonlijke carrièreontwikkeling in de automatisering. Tevens moet er een werkgeversverklaring worden overlegd.

g. Werkis opleiding

Buitenschoolse vorming

De deeltijdopleidingen van het CMI behoren tot de zogeheten 'concurrency'-opleidingen, waarin deeltijdonderwijs en werkpraktijk nauw verweven zijn. Naast het onderwijs in school zijn er praktijkgestuurde activiteiten die gerelateerd zijn aan de werkpraktijk van de deeltijdstudent. Deze activiteiten behoren tot de zogeheten buitenschoolse vorming en staan in het teken van het verwerven van competenties in de alledaagse beroepspraktijk van de deeltijdstudent.

De beroepspraktijk dient relevant te zijn voor de deeltijdstudie. Het buitenschools curriculum deeltijd bestaat uit de volgende onderdelen:

6. maatschappelijke oriëntatie in de propedeuse en elders verworven competenties incl. werkdagboek van 2 werkdagen, INF WPR 01 DT2
7. werkprojecten in het tweede en derde leerjaar; INFWPR13DT, BIRWEP01, BIRWEP02
8. werken in de beroepspraktijk;
9. stage in het derde leerjaar; voor de deeltijder wordt de stage verkregen via het voor de studie relevante werk naast de opleiding;
10. reflectieverslag opleiding & werk incl. werkdagboek van 2 werkdagen.

Werken in het beroepsveld van de ICT

Bij de start van de deeltijdstudie moet een deeltijder werk hebben. Vervolgens geldt dat men vanaf het tweede jaar werkzaam moet zijn in een voor de deeltijdstudie relevante functie. Voor de deeltijd BI-student kan eventueel in het tweede jaar de nadruk nog wat meer liggen op de bedrijfskundige kant van het vak, maar in het derde jaar moet het toch ook een functie zijn geheel in het beroepsveld van de Bachelor of ICT. Zonder een relevante functie kan de deeltijder de studie niet voortzetten. Eventueel kan de stagecoördinator CMI bemiddelen met het vinden van een stage om relevante werkervaring op te doen.

Rol studieloopbaancoach

De studieloopbaancoach ziet door middel van gesprekken toe op de juiste uitvoering van deze regeling en stimuleert de deeltijder bij het ontwikkelen van een voor de studie relevante beroeps carrière. Zonder een relevante functie kan de deeltijder de studie niet voortzetten. Eventueel kan de stagecoördinator CMI bemiddelen met het vinden van een stage om relevante werkervaring op te doen.

h. Internationale aspecten

Voor het behalen van studiepunten via activiteiten in het buitenland dient de student individuele afspraken te maken met zijn/haar SLC en vervolgens met de coördinator internationaliseren. De onderwijsmanager van de betreffende opleiding geeft toestemming. De instituutdirectie bepaalt binnen welke randvoorwaarden dit mogelijk is.

i. Externe deskundigen

Bij het afnemen van tentamens en examens kunnen door een opleiding externe deskundigen worden betrokken die niet als examinator zijn benoemd. In de cursuswijzer van betreffende onderdeel wordt vermeld hoe het oordeel van de extern deskundige wordt meegewogen in de totstandkoming van het eindoordeel.

j. Beschrijving cursussen

Een beknopte beschrijving van de afzonderlijke cursussen (inclusief de CMI-minoren en CMI-

keuzevakken) is te vinden op hint.hro.nl/hogeschoolgids/mi (Osiris Student).

k. Vrijstellingen

(zie Hogeschoolgids artikel 9.7)

Vrijstellingen worden verleend voor cursussen uit het curriculum waarvoor men elders al een officieel certificaat heeft gehaald, of indien ze deel uit maakten van het officiële curriculum van een MBO, HBO of WO-opleiding, succesvol zijn afgerond. En tenslotte kan men een vrijstelling krijgen als men kan bewijzen dat men in de werksituatie al voldoende de stof van een cursus beheerst door training op de werkvloer. De betrokken vakdocent toetst dit. Door middel van een formulier dat verkrijgbaar is bij het Frontoffice of te downloaden via hint.hro.nl/hogeschoolgids/mi kan vrijstelling aangevraagd worden bij de docent van de betreffende cursus, waarna het verzoek door de Examencommissie wordt behandeld.

l. Honours Program

Deze opleiding heeft geen Honours Program.

m. Studievereniging

De ICT opleidingen van CMI op locatie Academieplein hebben geen studievereniging. Wil je hier een initiatief in nemen dan kan je dit bij de Coördinator Studentzaken van het Bedrijfsbureau aangeven.