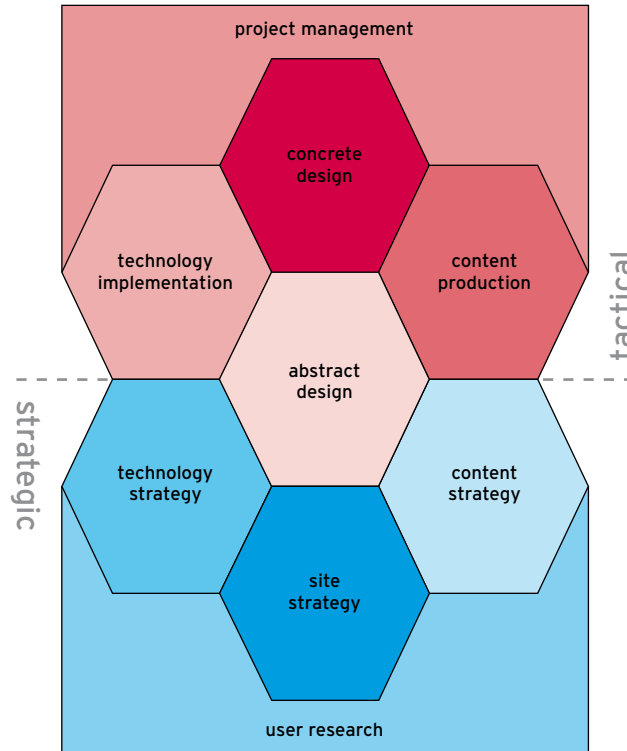


ARTIKEL 10.7**Communicatie: Specialisatie digitale media****10.7.1 ALGEMEEN****Kenmerken van de opleiding**

Bij het vierjarige specialisatieprogramma Digitale Media (CDM) van de opleiding Communicatie word je opgeleid tot Bachelor of Business Administration (BBA).

Het curriculum van CDM is onder meer gebaseerd op het nine-pillars model van Garrett. Dit model wordt in het figuur hiernaast afgebeeld.

Het Nine Pillars Model laat zien welke aspecten of fases altijd nodig zijn om een bij de gebruiker passend multimedia product te ontwikkelen. Bij CDM word je opgeleid om bij dit ontwikkel-proces vooral de rollen / taken uit te oefenen, die vallen onder Content Strategy, Content Production en Context Strategy. Centraal in de opleiding bij CDM staat het adviseren over de mogelijkheden van digitale media ten aanzien van de interne en externe communicatie van een onderneming.



Het vierjarig specialisatieprogramma CDM leidt op tot communicatieadviseur digitale media. Deze communicatieadviseur is niet gericht op de technische of creatieve kant van digitale media maar op de mogelijkheden van digitale media binnen de strategie van een onderneming. De tweede vraag die relevant is; Wat is de content van de gekozen media?

Het curriculum van CDM is daarnaast gebaseerd op de zogenaamde beroepscompetenties. Zie voor een uitgebreide beschrijving de informatie op hint.hro.nl/hogeschoolgidscmi

Eindtermen van de opleiding

Door het landelijke overleg van de opleidingen communicatie (LOCO) zijn competenties geformuleerd die richtinggevend zijn voor HBO-opleidingen communicatie. Hieronder staat een korte samenvatting van deze competenties. In dit document zijn deze specifieke competenties genummerd van C1 tot en met C9.

C1: Probleemsignalering /probleemformulering

Relevante signalen voor de organisatie systematisch opsporen en interpreteren en er gewicht aan toekennen binnen de gegeven communicatie-beleidskaders.

Korte toelichting op de competentie / beroeps-situatie:

De communicatiemedewerker signaleert ontwikkelingen in de interne en externe omgeving. Hij beoordeelt de relevantie van de opgespoorde (inter)nationale trends en issues en brengt deze in het proces in van de strategische beleids-vorming. Hij managet de voor de organisatie relevante issues.

Beroepsproduct: Analyse met betrekking tot beleid en strategie.

Voorbeelden: Trendanalyse, actoren / factoren-analyse, analyse van het maatschappelijk krachtenveld.

C2: Beleidsontwikkeling

Naar aanleiding van een communicatievraagstuk een toegepast onderzoek kunnen ontwerpen, uitvoeren, analyseren en rapporteren

Korte toelichting op de competentie / beroeps-situatie:

Om te komen tot communicatiebeleid en communicatieplanning is het nodig onderzoek te doen. Achterhaald moet worden wat er leeft bij publieks- en doelgroepen. Op deze manier kunnen er beter verantwoorde keuzes worden gemaakt. Na het opgestelde communicatiebeleid en de uitgevoerde communicatieplannen moet worden achterhaald of het beoogde effect is gerealiseerd. Ook hier moet weer onderzoek naar gedaan worden.

Beroepsproduct: Onderzoeksrapport:

Voorbeelden: Evaluatieonderzoek, marktonderzoek, imago-onderzoek, belevingsonderzoek

C3: Beleidsontwikkeling

Het opstellen van een advies over

- Algemeen communicatiebeleid (strategisch)
- Vaststelling van de doelgroep
- De communicatie met in- en externe publieks- dan wel doelgroepen

- De positionering van een merk en/of een organisatie

Korte toelichting op de competentie / beroeps-situatie:

De communicatiemedewerker adviseert het management van een organisatie schriftelijk en/ of mondeling over communicatie op strategisch niveau. Het gaat hier om gevraagd advies.

Beroepsproducten: Adviesrapport, Presentatie, Adviesgesprek

Voorbeelden: identiteitsadvies, intern communicatieadvies, campagneadvies

C4: Beleidsontwikkeling

Vertalen van organisatiestrategie in communicatiebeleid (tactisch) Korte toelichting op de competentie/beroepssituatie. Als communicatiemedewerker (of hoofd communicatie / medewerker communicatiebureau) een dusdanig communicatiebeleid vaststellen, zodat door de operationalisering hiervan het organisatiedoel / de organisatiestrategie optimaal gerealiseerd kan worden.

Beroepsproduct: Communicatiebeleidsplan.

Voorbeelden: corporate communication beleidsplan, marketingcommunicatieplan

C5: Beleidsontwikkeling

Opstellen van een communicatieplan binnen het vastgestelde beleidsplan (opstellen budget, inzet communicatiemiddelen) (Operationeel)

Korte toelichting op de competentie / beroeps-situatie.

De globale strategische organisatiekaders zijn bekend. Deze zijn vertaald naar algemene vertrekpunten op het gebied van de beleidscommunicatie. Deze vertrekpunten zijn het kader waarin de communicatieplannen worden geschreven. Deze plannen kunnen betrekking hebben op verschillende communicatiedisciplines. Het kan daarbij zowel om interne als externe communicatie gaan.

Beroepsproduct: Communicatieplan

Bijvoorbeeld: intern communicatieplan, promotieplan

C6: Beleidsontwikkeling

Het ontwerpen van een campagne

Korte toelichting op de competentie / beroeps-situatie.

De communicatiemanager binnen een organisatie is belast met het ontwerpen van een strategisch plan voor een communicatiecampagne. In het plan moeten m.b.t. doel, mediakeuze, in te schakelen deskundigen, budget, tijd e.d. al veel keuzes worden gemaakt. Op basis van deze keuzes moeten/

kunnen diverse andere besluiten m.b.t. deze campagne genomen worden op organisatorisch en operationeel niveau.

Beroepsproduct Campagne

Voorbeelden: voorlichtingscampagne, reclame-campagne

C7: Beleidsuitvoering

Het realiseren van een communicatieproject
Korte toelichting op de competentie /beroeps-situatie:

Communicatieactiviteiten worden doorgaans in de vorm van projecten of in het kader van evenementen georganiseerd. De organisator / projectleider is verantwoordelijk voor de planning, briefing, draaiboek en de realisatie van de activiteiten en voor de terugkoppeling van het resultaat naar de opdrachtgever.

Voorbeelden: beurs, congres, nieuwe huisstijl

C8: Beleidsuitvoering

Het realiseren van communicatiemiddelen in vorm en inhoud
Korte toelichting op de competentie / beroepssituatie: Om diverse communicatie-doelen bij diverse doelgroepen te kunnen bereiken, moeten regelmatig communicatiemiddelen gerealiseerd worden. Het kan hier gaan om zowel periodieke als niet-periodieke activiteiten voor zowel interne als externe doelgroepen.

De communicatiemedewerker organiseert en coördineert de communicatieactiviteiten.

Beroepsproducten: Communicatiemiddelen

Voorbeelden: ICT-toepassingen, audiovisuele middelen, schriftelijke middelen

C9: Beleidsuitvoering

Representeren van de organisatie
Korte toelichting op de competentie / beroeps-situatie:

De communicatiemedewerker is in staat en heeft voldoende affiniteit met en kennis van de organisatie om als een ware ambassadeur voor het bedrijf op te treden. Hij kan belangrijke issues voor verschillende doelgroepen en vertegenwoordigers van uiteenlopende organisaties zodanig communiceren dat recht wordt gedaan aan de strategische belangen van de organisatie

Beroepsproduct: Perscontacten

Voorbeelden: persconferentie, toespraak, woordvoerderschap tijdens een crisis.

Laptop

Het is verplicht dat de student beschikt over een laptop met draadloze internetverbinding. Meer informatie staat te vinden op hint.hro.nl/hogeschoolgidscmi. Tevens vind je hier een advies betreffende de aanschaf van de laptop.

10.7.2 COMMUNICATIE: SPECIALISATIE DIGITALE MEDIA VOLTIJD

a. Propedeuse

De propedeuse duurt één jaar (semesters 1 en 2) en is gericht op het verkrijgen van inzicht in de inhoud van de gekozen opleiding met de mogelijkheid van verwijzing en selectie aan het einde van de fase.

Deze fase van de studie wordt afgesloten met het propedeutisch getuigschrift.

EERSTE JAAR Communicatie (Digitale Media) voltijd (cohort: 2009-1)

KPS	Onderdeel	Semester 1		Semester 2					
		Onderwijsperiode 1	Onderwijsperiode 2	Onderwijsperiode 3	Onderwijsperiode 4	Onderwijsperiode 3	Onderwijsperiode 4		
Kennisgestuurd 36 sp	-	CDMCTC02-1 *B) Inleiding Communicatie	2	CDMCOW01 Copywriting	2	CDMCM01 *B) Communicatiemanagement	3	CDMENG02-2 Engels 2	1
	-	CDMMAR01 Marketing	2	CDMDIM01 *B) Digitale media	2	CDMMAM01 *B) Marketing Management	3	CDMJOV01 *B) Journalistieke vaardigheden	3
	-	MEDDES01 Design	2	CDMENG01-1 Engels 1	2				
	-	MEDDEV01 Development	2						
	beroeps- vaardigheden	MEDABV01-1 *B) Algemene Beroepsvaardigheden 1	0	vervolg MEDABV01-1	0	vervolg MEDABV01-1	0	vervolg MEDABV01-1	1
	beroeps- vaardigheden	MEDABV01-2 Algemene Beroepsvaardigheden 2	0	vervolg MEDABV01-2	0	vervolg MEDABV01-2	0	vervolg MEDABV01-2	1
	business skills			MEDBSK02-1 *K) Presenteren	0	vervolg MEDBSK02-1	0	vervolg MEDBSK02-1	1
	business skills			MEDBSK20A *K) Time Management deel 1	0	vervolg MEDBSK20A	0	vervolg MEDBSK20A	1
	media en creativiteit	MEDMEC01-1 Media & Creativiteit 1	2	MEDMEC01-2 Media & Creativiteit 2	2	MEDMEC01-3 Media & creativiteit 3	2	MEDMEC01-4 Media & Creativiteit 4	2
Praktijkgestuurd 16 sp	-	MEDPRJ01-1 Project 1	4	CDMPRJ01-2 Project 2	4	CDMPRJ01-3 Project 3	4	MEDPRJ01-4 Project 4	4
Studentgestuurd 09 sp	keuze			CMIKEU01 Keuze 1	1	CMIKEU03 Keuze 3	1	CMIKEU05 Keuze 5	1
	keuze			CMIKEU02 Keuze 2	1	CMIKEU04 Keuze 4	1	CMIKEU06 Keuze 6	1
	studieloopbaan	MEDSLC01-1 Studieloopbaancoaching 1	0	vervolg MEDSLC01-1	0	vervolg MEDSLC01-1	0	vervolg MEDSLC01-1	3
	61 sp		14		14		14		19
opm:	*B: cursus m.b.t. de kwalitatieve BSA-regel								
	*K: kiezen: MEDBSK20A of MEDBSK02-1								
	Cursussen die over meerdere onderwijs periodes doorlopen.								

b. Hoofdphase

De hoofdphase duurt drie jaar en is globaal als volgt onder te verdelen:

- de voorbereiding op de stage (semesters 3 en 4)
- de stageperiode (semester 5)
- de minor (semesters 6 en 7)
- de afstudeeropdracht (semester 8)

De hoofdphase wordt afgesloten met een getuigschrift.

TWEEDE JAAR Communicatie (Digitale Media) voltijd (cohort: 2008-2)

KPS	Onderdeel	Semester 3		Semester 4					
		Onderwijsperiode 1	Onderwijsperiode 2	Onderwijsperiode 3	Onderwijsperiode 4				
Kennisgestuurd 37 sp	-	CDMCO001 Communicatieonderzoek 1	2	CDMINCO1 Interne Communicatie	3	CDMCOC01 Corporate Communication	2	CDMMCO01 Marketing Communicatie	3
	-	CDMENG02-3 Engels 3	2	CDMMIM01 Marketing met interactieve media	3	CDMENG02-4 Engels 4	2	CDMSIM01 Schrijven voor interactieve media	2
	-	CDMOCP0200 Online Content Production	0	vervolg CDMOCP0200	0	vervolg CDMOCP0200	3		
	-	CDMPRM01 Project Management	2						
	beroeps- vaardigheden			MEDABV02-5 Algemene Beroepsvaardigheden 5	1				
	business skills	MEDBSK05 *K) Onderhandelen & Conflicthantering	0	vervolg MEDBSK05	0	vervolg MEDBSK05	0	vervolg MEDBSK05	1
	business skills	MEDBSK15 *K) Adviesvaardigheden	0	vervolg MEDBSK15	0	vervolg MEDBSK15	0	vervolg MEDBSK15	1
	business skills	MEDBSK20B *K) Time Management deel 2	0	vervolg MEDBSK20B	0	vervolg MEDBSK20B	0	vervolg MEDBSK20B	1
	business skills	MEDBSK21 *K) Professioneel zakelijk communiceren	0	vervolg MEDBSK21	0	vervolg MEDBSK21	0	vervolg MEDBSK21	1
	media en creativiteit	MEDMECO2-5 Media & Creativiteit 5	2	MEDMECO2-6 Media & Creativiteit 6	2	MEDMECO2-7 Media & Creativiteit 7	2	MEDMECO2-8 Media & Creativiteit 8	2
Praktijkgestuurd 16 sp	-	CDMPRJ02-5 Project 5	4	CDMPRJ02-6 Project 6	4	MEDPRJ02-7 Project 7	4	MEDPRJ02-8 Project 8	4
Studentgestuurd 09 sp	keuze			CMIKEU07 Keuze 7	1	CMIKEU09 Keuze 9	1	CMIKEU11 Keuze 11	1
	keuze			CMIKEU08 Keuze 8	1	CMIKEU10 Keuze 10	1	CMIKEU12 Keuze 12	1
	studieloopbaan	MEDSLC01-2 Studieloopbaancoaching 2	0	vervolg MEDSLC01-2	0	vervolg MEDSLC01-2	0	vervolg MEDSLC01-2	3
	62 sp		12		15		15	20	
opm:	*K: kiezen: 2 uit MEDBSK05, MEDBSK15, MEDBSK20B en MEDBSK21								
	Cursussen die over meerdere onderwijs periodes doorlopen.								

DERDE JAAR Communicatie (Digitale Media) voltijd (cohort: 2007-3)

KPS	Onderdeel	Semester 5				Semester 6			
		Onderwijsperiode 1		Onderwijsperiode 2		Onderwijsperiode 3		Onderwijsperiode 4	
Kennisgestuurd 10 sp	-					CDMCMT01-1 Communicate This! 1	4	CDMCMT01-2 Communicate This! 2	4
	-					MEDME001-3 Media en Onderzoek 3	0	vervolg MEDME001-3	2
Praktijkgestuurd 32 sp	-	CMISTA01 Stage	0	vervolg CMISTA01	24	MEDLAB01-1 Medialab 1	4	MEDLAB01-2 Medialab 2	4
Studentgestuurd 18 sp	minor					MEDMINOR15A Minor 15 deel 1	0	vervolg MEDMINOR15A	15
	studieloopbaan					MEDSLC01-3 Studieloopbaancoaching 3	0	vervolg MEDSLC01-3	3
	60 sp		0		24		8		28
opm:	Cursussen die over meerdere onderwijs periodes doorlopen.								

c. Conversietabel

In de conversietabel zie je welke cursuscodes uit studiejaar 08/09 zijn vervangen door nieuwe codes voor het studiejaar 09/10. De conversietabel is alleen van belang voor ouderejaars studenten die nog een achterstand moeten inhalen.

Indien nodig beslist de onderwijsmanager in voorkomende gevallen over een vervangend studieprogramma.

De conversietabellen kan je raadplegen via hint.hro.nl/hogeschoolgidscmi.

d. Compensatie

(zie Hogeschoolgids artikel 9.6, lid 2)

Propedeuse:

Indien een student van een opleidingsjaar van de 60 te behalen studiepunten er minimaal 57 met een voldoende (5.5) heeft afgerond, dan worden de resterende 3 studiepunten gecompenseerd, als tenminste voor de cursus(-sen) van deze 3 studiepunten minimaal een 4.0 behaald is. De 3 studiepunten worden automatisch op het studievoortgangoverzicht bijgeschreven. Deze compensatieregeling geldt voor alle propedeuseprogramma's zowel die van de reguliere (4-jarige) route als die van de verkorte (3-jarige) route.

Keuzecursussen en bijspijkerkursussen (NT1, wiskunde/rekenen, Engels) vallen buiten deze regeling; deze moeten altijd met een voldoende (minimaal 5.5) worden afgerond.

De compensatieregeling wordt pas toegepast als ook de 6 keuzepunten (met een voldoende) zijn afgerond.

Hoofdfase:

Jaar 2: Indien een student van de 60 te behalen studiepunten er minimaal 57 met een voldoende (5,5) heeft afgerond, dan worden de resterende 3 studiepunten gecompenseerd, als tenminste voor de cursus(sen) van deze resterende 3 studiepunten minimaal een 4.0 behaald is. De studiepunten worden automatisch op het studievoortgangoverzicht bijgeschreven.

De compensatie vindt plaats als bij alle cursussen een resultaat is ingevuld.

Keuzecursussen vallen buiten deze regeling. Deze cursussen moeten altijd met een voldoende (minimaal 5.5) worden afgerond.

De compensatie vindt plaats als bij alle cursussen een resultaat is ingevuld.

Jaar 3: Indien een student van de 45 (60 - 15 voor de minor) te behalen studiepunten van het derde studiejaar er minimaal 42 met een voldoende (5,5) heeft afgerond, dan worden de resterende 3 studiepunten gecompenseerd, als tenminste voor de cursus(-sen) van deze resterende 3 studiepunten minimaal een 4.0 behaald is. De studiepunten worden automatisch op het studievoortgangoverzicht bijgeschreven.

De compensatie vindt plaats als bij alle cursussen een resultaat is ingevuld.

Jaar 4: Indien een student van de 45 (60 - 15 voor de minor) te behalen studiepunten van

het derde studiejaar er minimaal 42 met een voldoende (5,5) heeft afgerond, dan worden de resterende 3 studiepunten gecompenseerd, als tenminste voor de cursus(-sen) van deze resterende 3 studiepunten minimaal een 4.0 behaald is. Een uitzondering is de afstudeerpresentatie (2 studiepunten); hiervoor geldt een minimumcijfer van 5,5.

De studiepunten worden automatisch op het studievoortgangoverzicht bijgeschreven. De compensatie vindt plaats als bij alle cursussen een resultaat is ingevuld.

Minors: Binnen alle minors die door het Instituut CoM worden aangeboden kan voor een maximum van 3 studiepunten gecompenseerd worden. Indien een student van de 30 studiepunten van de minor er minimaal 27 met een voldoende (=> 5,5) heeft afgerond, dan worden de resterende 3 studiepunten gecompenseerd als voor de cursus van de resterende 3 studiepunten minimaal een 4,0 is behaald.

e. Bindend studieadvies

Communicatie: specialisatie Digitale Media 2009-2010:

Het bindend studieadvies is een belangrijk onderdeel van het "Reglement Studieadvies en Afwijzing". Indien de student een zgn. negatief BSA krijgt moet hij/zij de opleiding namelijk verlaten. Een negatief BSA kan de student krijgen na het eerste en tweede jaar van de studie en

betreft de voortgang van de studie in de propedeutische fase.

Je krijgt uiteraard geen bindend negatief studieadvies als je gewoon je Propedeusevakken haalt (60 studiepunten). Je mag ook gewoon doorstuderden als je in het eerste jaar van inschrijving minstens 45 studiepunten haalt.

BSA aan het einde van het eerste jaar van inschrijving

- De student krijgt een negatief BSA aan het einde van het eerste jaar wanneer niet tenminste 37 studiepunten van de 60 studiepunten van de propedeuse zijn behaald.
- Heeft een student meer dan 37 maar minder dan 45 punten behaald, dan moet tevens aan de kwalitatieve norm worden voldaan. Van het propedeuseprogramma zijn 14 studiepunten in het bijzonder toegewezen. Van die betreffende 14 studiepunten moeten er tenminste 10 zijn behaald. Het betreft hier studiepunten voor onderwijsonderdelen die voor de opleiding van groot belang worden geacht en voorspellend zijn voor de kans op succes in het verdere verloop van de studie.
- Heeft de student 45 studiepunten of meer behaald dan is het BSA niet van toepassing.

Kwalitatief Bindend Studie Advies (cohort 2009)

Uit de volgende vakken dienen 10 van de 14 studiepunten te zijn behaald:

Cursuscode	Cursusnaam	ECTS	Ex.onderdeel
CDMCM01	Communicatie Management	3,0	JAAR1 OP3
CDMCTC02-1	Inleiding communicatie	2,0	JAAR1 OP1
CDMDIM01	Digitale Media	2,0	JAAR1 OP2
CDMJOV01	Journalistieke vaardigheden	3,0	JAAR1 OP4
CDMMAM01	Marketing Management	3,0	JAAR1 OP3
MEDABV01-1	Algemene beroeps-vaardigheden 1	1,0	JAAR1 OP4

f. Stage

(zie ook hfd 10.1.2.b)

De stage is een onderdeel van de studie. Het stagehandboek, de stageperiode en verdere stage-informatie is te vinden op CMI-campus via hint.hro.nl/hogeschoolgidscmi

g. Werkeis opleiding

De opleiding kent geen eisen omtrent het verrichten van werkzaamheden tijdens het volgen van de opleiding.

h. Internationale aspecten

Voor het behalen van studiepunten via activiteiten in het buitenland, zoals stagelopen, (afstudeer-)projecten of studie dient de student individuele afspraken te maken met zijn/haar SLC en vervolgens met de coördinator internationaliseren. De onderwijsmanager van de betreffende opleiding geeft toestemming. De instituutsdirectie

bepaalt binnen welke randvoorwaarden dit mogelijk is.

i. Externe deskundigen

Bij het afnemen van tentamens en examens kunnen door een opleiding externe deskundigen worden betrokken die niet als examinator zijn benoemd. In de cursuswijzer van betreffende onderdeel wordt vermeld hoe het oordeel van de extern deskundige wordt meegewogen in de totstandkoming van het eindoordeel.

j. Beschrijving cursussen

Een beknopte beschrijving van de afzonderlijke cursussen (inclusief de CMI-minoren en CMI-keuzevakken) is te vinden op hint.hro.nl/hogeschoolgidscmi (Osiris Student).

k. Vrijstellingen

(zie Hogeschoolgids artikel 9.7)

Door middel van een formulier dat verkrijgbaar is bij het Frontoffice of te downloaden via hint.hro.nl/hogeschoolgidscmi kan vrijstelling aangevraagd worden bij de examencommissie. Vrijstelling moet aangevraagd worden voor aanvang van de cursus. Voor meer informatie over vrijstellingen zie de hogeschoolgids van het Instituut voor Commercieel Management.

l. Honours Program

Het Honours Program is een onderwijsprogramma voor excellente studenten van het Instituut Communicatie, Media en Informatietechnologie

(CMI), dat per ingang van september 2008 bij de mediaopleidingen van start is gegaan. Studenten die het Honours Program hebben doorlopen krijgen de aantekening 'honours degree' op het diploma. Het Honours Program vindt grotendeels plaats in studiejaar 3 en 4. In studiejaar 1 en 2 kun je je op het Honours Program voorbereiden.

Het Honours Program heeft als doelen:

- excellente studenten de ruimte en ondersteuning bieden om hun competenties en creativiteit binnen school verder te ontwikkelen;
- verdieping van het reguliere onderwijsprogramma;
- dienstbaar zijn aan relevante vraagstukken in Rotterdam en nauw in verbinding staan met onderzoek van het lectoraat Human Centered ICT van CMI;
- CMI profileren als kennisinstituut naar beroeps- en onderwijsomgeving.

Het Honours Program is een intensieve vorm van studentgestuurd onderwijs. In het Honours Program word je op hoog niveau begeleid bij je ontwikkeling tot een professional met een eigen profiel (personal brand). Je leert niet alleen kennis toe te passen in praktijk maar vooral ook hoe je als onderzoeker nieuwe kennis creëert. Je stelt je kennis ook in dienst van de opleiding door op te treden als bijvoorbeeld projectleider, consultant of tutor in projecten van andere studenten op school.

Verder draag jij bij aan de zichtbaarheid van CMI als innovatief en creatief kennisinstituut zodat dit externe partijen aantrekt voor samenwerking en kennisuitwisseling. Dienstbaarheid aan de stad Rotterdam is daarin belangrijk. Door projecten te laten plaatsvinden op thema's van het lectoraat Human Centered ICT, draag je bij aan het vraagstuk hoe (media)technologie doelgericht kan worden ingezet door bedrijven, organisaties en overheden om waardengerichte interactieve ontwerpen maken ten behoeve van een betekenisvolle leefomgeving. Je wordt gestimuleerd in diverse vormen te publiceren over onderzoek en projecten die je doet. Dit kan ook worden ingezet als onderdeel van de pr-activiteiten van CMI.

Verdere informatie over het Honours Program is te vinden op hint.hro.nl/hogeschoolgidscmi

m. Toelating tot specifieke studieonderdelen

Voor toelating tot stage, afstuderen en minor gelden voor CDM naast de goedkeuring van de stageplaats of afstudeeropdracht de volgende regels:

Studieonderdeel	Stage	Afstuderen	Minors
CDM regulier	Propedeuse behaald + 30 sp in het tweede jaar	Stage jaar 3 behaald; tenminste 110 sp in hoofdfase	Stage voldaan

n. Studievereniging

Triple Media is een studievereniging voor de opleidingen en specialisatie gehuisvest aan de Pieter de Hoochweg 129. Dit zijn Communication & Multimedia Design, Grafimediotechnologie en Communicatie Digitale Media. Op het gebied van zowel ontspannende als studiegerelateerde activiteiten en diensten is de studievereniging een belangrijke speler. De studievereniging is de intermediair tussen studenten en bedrijven. Daarbij wil de studievereniging kennis- en informatie-uitwisseling tussen studenten onderling, tussen studenten en bedrijven en tussen studenten en personen die actief en kundig zijn op het gebied van interactieve media. Daarnaast biedt de studievereniging veel mogelijkheden voor studenten die graag meer uit hun studie willen halen. Zo kent de studievereniging verschillende commissies die het mogelijk maken om actief te participeren in studie en/of het bedrijfsleven. Kortom de studievereniging biedt allerlei extra's naast het reguliere curriculum van de Media opleidingen. Haal meer uit je studie! Voor meer informatie kijk op sv3media.nl of mail naar info@sv3media.nl